



## AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

### **CONVOCATÒRIA PER LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER MONUMENTS A LES COMISSIONS DE FALLA AMB MOTIU DE LES FESTES FALLERES**

#### 1. OBJECTE

L'objecte de la present convocatòria és l'ajuda econòmica per al foment i suport dels monuments fallers major i infantil dins dels diversos festejos.

#### 2. NORMATIVA APLICABLE.

La present convocatòria es regirà en el previst en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València i els seus Organismes Públics (OGS) aprovada per acord de 28 de juliol de 2016, i publicada al Bop el 2 de novembre de 2016; el previst en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; R.D. 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei; per les Bases d'Execució del Pressupost Municipal de l'exercici corresponent, i la resta de normativa de desplegament i complementari. Les Bases Generals es corresponen en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València.

#### 3. REQUISITS PER A SER BENEFICIARIS I FORMA D'ACREDITACIÓ

Podran sol·licitar estes ajudes les comissions de falla de la ciutat de València integrades en Junta Central Fallera que compten amb capacitat jurídica per a això, que complisquen els següents requisits:

a) No estar culpables en cap de les prohibicions establides en l'article 13 de la Llei General de Subvencions per a ser beneficiari de la subvenció.

b) Trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i, si escau, del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

c) No tenir pendent de justificar subvencions anteriors concedides per l'Ajuntament de València el termini del qual de justificació haguera finalitzat. L'apreciació d'aquesta prohibició es realitzarà de forma automàtica i subsistirà mentre perdure l'absència de justificació.

L'acreditació de no incórrer en les prohibicions per a ser beneficiari que s'estableixen en l'article 13.2 de la LGS, es realitzarà mitjançant declaració responsable.

El compliment de les obligacions tributàries amb la Hisenda estatal i amb la Seguretat Social s'acreditarà mitjançant la presentació pel sol·licitant davant l'òrgan concedent de la subvenció de les certificacions acreditatives que es regulen en l'article 22 del Reglament de la LGS, expedides per l'Agència Estatal d'Administració Tributària o la Tresoreria General de la Seguretat Social. No obstant açò, s'acreditarà el compliment de les obligacions anteriors mitjançant la declaració responsable quan el beneficiari o l'entitat col·laboradora no estiguen subjectes a presentar les declaracions o documents al fet que les mateixes van referides, segons preveu l'article 22.1 del Reglament de la LGS, indicant aquesta circumstància en la declaració responsable.

La presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant perquè l'òrgan concedent pugui obtenir de forma directa l'acreditació de les circumstàncies relatives a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics.

No obstant açò, el sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, havent d'aportar llavors les corresponents certificacions (article 23.4 del Reglament de la LGS).

Els certificats i declaracions tindran una validesa de sis mesos des de la data de la seua expedició o emissió. Si caducaren abans de la concessió o del cobrament total o parcial de la subvenció, l'interessat o beneficiari haurà de presentar, a requeriment del servei gestor, una certificació o declaració actualitzada.

#### 4. FINANÇAMENT I INSPECCIÓ

Les activitats objecte de la present convocatòria es finançaran amb els crèdits que figuren en el Pressupost de l'Ajuntament consignats a este efecte i amb els pressupostos de què disposen els propis beneficiaris, sense perjudici de la seua compatibilitat amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos amb la mateixa finalitat.

L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

En cap cas el cost d'adquisició dels gastos subvencionables podrà ser superior al valor de mercat, podent l'Ajuntament procedir a la seua comprovació pels mitjans que estime pertinents per al càlcul de la subvenció.

L'import de l'ajuda a concedir es xifra en un 25% del cost certificat per Junta Central Fallera dels monuments fallers major i infantil, sense que puga considerar-se per al càlcul indicat l'excés del monument sobre el cost de la falla respectiva de la plaça de l'Ajuntament.

A fi de la seua adequada classificació i de l'expedició del certificat a què al·ludix el paràgraf anterior, per les distintes comissions s'hauran de presentar en els locals del Gremi Artesà d'Artistes Fallers de València, en el termini que es fixe per Junta Central Fallera, els esbossos i els contractes subscrits, en quintuplicat exemplar, amb els artistes fallers per a la construcció dels seus monuments. Un dels exemplars del contracte quedarà en poder de l'Ajuntament per a una adequada gestió i eficaç control de les subvencions a concedir i el seguiment de la seua justificació amb la col·laboració que, si és el cas, puga precisar de Junta Central Fallera i del Gremi.

## 5. SOL·LICITUDS

Les sol·licituds per a participar en les convocatòries anuals es formalitzaran en models d'instància preestablits, es presentaran per qualsevol dels mitjans que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de 1 de octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, sent imprescindible que en la instància aparega la data de recepció en l'organisme públic corresponent. Si fent ús d'este dret la sol·licitud és remesa a l'Ajuntament per correu, serà necessari que es presente en sobre obert perquè siga datada i segellada pel funcionari de Correus abans que este procedisca a la seua certificació.

Les sol·licituds de subvenció acompanyades dels documents preceptius, incorporaran declaració responsable relativa als punts següents:

- Assumpció del compromís de destinar la subvenció a la finalitat prevista i de justificar en termini i davant del Servei de Cultura Festiva l'aplicació de les quantitats rebudes conforme al règim previst en l'apartat 6 de la present convocatòria.
- Relació d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat que financen l'activitat subvencionada, si és el cas, indicant si s'han concedit i quantitat o si està pendent de resolució.
- No trobar-se sotmés en alguna de les circumstàncies relacionades en els articles 13.2 i 13.3 de la Llei General de Subvencions.
- Estar exempt o no subjecte o trobar-se al corrent de les obligacions fiscals i enfront de la Seguretat Social i per reintegrament de subvencions.
- No tindre pendent de justificació cap subvenció concedida amb anterioritat per este Ajuntament.

- No haver-se modificat el C.I.F., domicili fiscals i dades bancàries on es desitja rebre la subvenció, obrants en la Corporació.

La presentació de sol·licituds en el procediment de concessió d'ajudes per monuments comporta l'autorització expressa a l'Ajuntament de València per a sol·licitar informació de forma telemàtica sobre el compliment d'obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social de la corresponent Administració.

Acordada la convocatòria, el termini de presentació de les sol·licituds d'ajuda econòmica per monuments, acompanyades del pressupost i de la documentació enumerada en el apartat anterior, serà de vint dies naturals a comptar del següent a la publicació de l'extracte en el Butlletí Oficial de la Província de València, data que s'anunciarà en les pàgines web del'Ajuntament de València i de Junta Central Fallera.

## 6. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

La presentació de les factures del monument major i infantil es farà a través dels mitjans que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de 1 de octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en el termini de justificació comprés des del 21 de març fins al 30 d'abril.

La justificació es realitzarà en la modalitat de 'compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa', regulada pels articles 30 de la LGS, i 69.a), 72 i 73 del seu Reglament, així com el Capítol IV de l'Ordenança General de Subvencions. Es podran efectuar pagaments anticipats.

Les despeses es justificaran amb factures, amb els requisits exigits el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació aprovat per Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, i altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en original o fotocòpia compulsada, conforme estableix l'article 30.3 de la LGS.

Quan les activitats hagen sigut finançades, a més d'amb la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, haurà d'acreditar-se en la justificació l'import, procedència i aplicació de tals fons a les activitats subvencionades, conforme al previst en l'article 30.4 LGS. En tot cas, les factures han de reunir els requisits següents:

- Identificació de l'artista o proveïdor per mitjà de nom o raó social, NIF o CIF i domicili.
- Identificació clara de la Comissió Fallera per mitjà de nom, CIF i domicili.
- Número i data d'expedició.

- Concepte o descripció suficient de l'activitat i imports parcials –preus unitaris- i totals, especificant la base imposable i el tipus de gravamen a efectes de l'aplicació de l'IVA i si és el cas l'IRPF.
- Rebut de l'artista o proveïdor per mitjà de la firma i expressió de cobrat en la mateixa factura, o aportació del justificant del pagament realitzat.

A les factures indicades s'adjuntaran per l'Ajuntament tant les fotografies panoràmiques dels monuments plantats, realitzades pel sistema que s'arbitre a este efecte, com les actes o informes d'inspecció que, si és el cas, s'alcen.

Per a les factures d'import superior a 2.500,00 € l'acreditació del pagament haurà de realitzar-se mitjançant algun dels següents mitjans:

- 1º. Transferència bancària: es justificarà mitjançant còpia del resguard del càrrec de la factura.
- 2º. Xec: es justificarà mitjançant còpia de l'extracte bancari del càrrec en compte corresponent al xec.

## **7. CONCESSIÓ DE LES AJUDES**

A proposta de la Delegació de Cultura Festiva, existint crèdit i respectant l'orde de presentació de les sol·licituds, l'aprovació i atorgament de les ajudes formulades dins de termini es realitzarà, per delegació d'Alcaldia, per la Junta de Govern Local, la qual cosa serà objecte de notificació, amb expressió del règim de recursos aplicable, ajustant-se al que disposa l'article 20 de la Ordenança General de Subvencions.

Es tracta d'un procediment de concurrència no competitiva ja que l'import global per a les subvencions de monuments s'ha calculat partint de les dades conegudes sobre les contractacions realitzades per totes les comissions i l'òrgan competent procedirà al prorrateig, entre els beneficiaris de la subvenció, procediment previst a l'article 17.1. segon paràgraf de L'Ordenança Municipal de Subvencions, en concordança amb Article 55. del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos a comptar del següent a la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. La resolució es notificarà als interessats i posarà fi a la via administrativa, podent-se interposar contra ella recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, davant del mateix òrgan que hi haja dictat la resolució o bé recórrer directament davant de l'orde jurisdiccional contenciós-administratiu en la forma i terminis previstos en la llei reguladora de la dita jurisdicció. A més la resolució serà publicada en la BDNS, i

s'utilitzaran altres mitjans que assegurin la publicitat de les persones beneficiàries, com la seu electrònica i la pàgina web municipal.

De conformitat amb el que es disposa per l'article 25.3 de la LGS i el 63 del RGS, la resolució, a més dels sol·licitants als quals es concedeixen les subvencions, farà constar, si escau, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds.

Transcorregut el termini màxim establert, sense que s'haguera dictat i notificat resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que preveu l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i l'art. 20.8 de la OGS.

## **8. OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI**

Els beneficiaris de les subvencions per monuments, el pagament dels quals es preveu anticipat a l'execució de l'activitat amb exempció de la constitució de garantia, vindran obligats a:

- a) Realitzar l'activitat objecte de l'ajuda.
- b) Acreditar documentalment la realització de l'activitat i justificar, en el termini previst en la present convocatòria, l'aplicació dels fons rebuts, presentant a este efecte:

\* Factures del gasto hagut en l'elaboració dels monuments fallers que se subvencionen, per l'import consignat en el contracte subscrit entre la comissió i l'artista faller o, si els monuments s'elaboren per la comissió, per l'import en el seu dia certificat per Junta Central Fallera dels materials utilitzats en la seua construcció.

\* En cas de percebre fons diferents de la subvenció municipal que financen l'activitat subvencionada, certificat acreditatiu de l'import, procedència i aplicació de tals fons.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions.

d) Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat que financen l'activitat subvencionada, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, en la pròpia sol·licitud de subvenció o tan prompte com es conega, i en tot cas, amb la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

e) Fer constar la col·laboració municipal en la realització de l'activitat i, per tant, en la publicitat i quanta documentació gràfica o escrita s'elabore en desplegament de la mateixa

f) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, en particular, entre altres, per la obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho hagueren impedit, per l'incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat o del projecte o la no adopció del comportament que

fonamenten la concessió de la subvenció, per l'incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient de l'ajuda, per l'incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió del caràcter públic de la subvenció, i per la resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això es derive la impossibilitat de verificar l'ocupació donada als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administracions o ens públics o privats.

El reintegrament comportarà l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins avui en què s'acorde la procedència del reintegrament'. I que, en concordança amb el contingut del apartat dalt proposat, 'en el supòsit d'incompliment parcial de l'objectiu o de l'obligació de justificar, el reintegrament s'exigirà per l'excés percebut sobre el complit o justificat, previ el requeriment perquè es presente la justificació establert article 70,3 del RLGS

g) Complir les restants obligacions que detalla l'article 14 de la Llei General de Subvencions.

## **9. CRITERIS DE GRADUACIÓ DELS POSSIBLES INCOMPLIMENTS DE CONDICIONS**

Els criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades amb motiu de la concessió de subvencions a l'efecte de determinar la quantitat que finalment haja de percebre el beneficiari o, si escau, l'import a reintegrar, són els següents:

1. L'incompliment de qualsevol de les obligacions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions o el seu compliment extemporani, quan el seu compliment total fóra determinant per a la consecució de la fi pública perseguida, serà causa de pèrdua total del dret de cobrament de la subvenció o de reintegrament, en cada cas.

Fora dels casos expressats en el paràgraf precedent, el compliment parcial de les condicions o la realització en termini de només una part de l'activitat, sempre que s'acredite una actuació de l'entitat beneficiària inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos o s'haguera de força major, donarà lloc al pagament parcial de la subvenció o, si escau, al reintegrament també parcial aplicant la proporció en què es trobe l'activitat realitzada respecte de la total.

2. Si en la realització d'una comprovació o control financer pels serveis de l'Administració es posara de manifest la falta de pagament de tots o part de les despeses realitzades, després de cobrada la subvenció, sent exigibles pels respectius creditors, s'exigirà el reintegrament aplicant el

principi de proporcionalitat, a l'efecte de la qual es considerarà reintegrable la subvenció en proporció a les despeses no pagades respecte al total de despeses subvencionables imputades.

## **10. SUBCONTRACTACIÓ**

El beneficiari podrà subcontractar fins a un percentatge que no excedisca del 50 per 100 de l'import de l'activitat subvencionada (article 29.2 de la LGS)'.